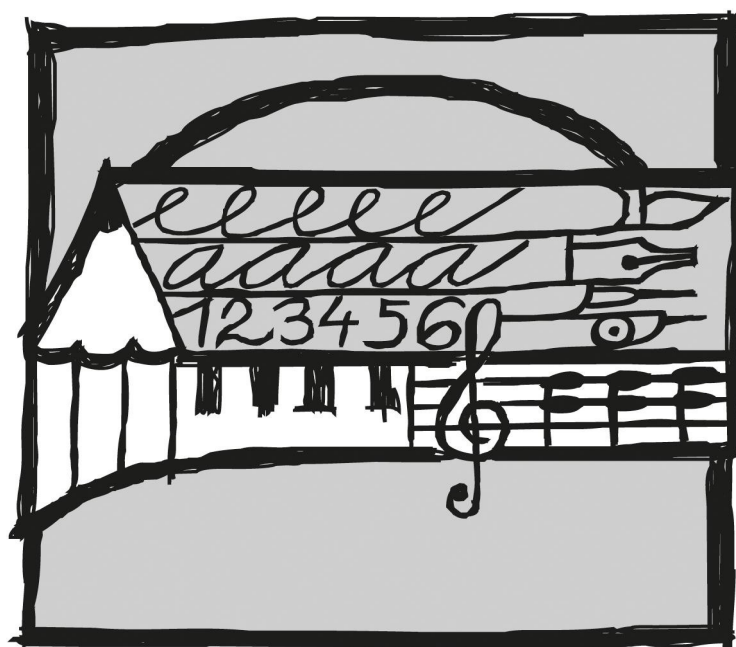


ŠVP pro ŠD

Školní družina - místo pro radost



*Platnost od 5. 9. 2017
č. j. 332/17 - švp
aktualizováno k 1. 9. 2021*

Název vzdělávacího programu:

**Školní vzdělávací program pro školní družinu
při Základní škole Hradištko, okres Praha - západ**
(ve zkratce též: ŠVP pro ŠD)

Motivační název:

Školní družina - místo pro radost

Předkladatel:

Škola:

Základní škola Hradištko, okres Praha-západ
Školní 33
252 09 Hradištko
IČO: 71008233
IZO: 00241245
RED-IZO: 600053130

Ředitel:

Mgr. Ondřej Hynek, DiS.

Kontakty:

web: www.zshradistko.cz
e-mail 1: skola@zshradistko.cz
e-mail 2: ondrej.hynek@zshradistko.cz
e-mail 3: jmeno.prijmeni@zshradistko.cz

telefon 1: 734 738 442 (ředitel)
telefon 2: 739 205 040 (zást. ředitele, kancelář řed.)
telefon 3: 731 473 938 (hospodářka – ved. provozního úseku)
telefon 4: 739 212 526 (ved. vychovatelka, družina)
telefon 5: 242 413 712 (sborovna hlavní budova)
telefon 6: 242 413 714 (sborovna pavilon 2016)

IDDS: 4ubmmpf

GPS: 49°52'3.907"N, 14°24'47.531"E

Zřizovatel školy:

Obecní úřad Hradištko
Chovatelů 500
252 09 Hradištko

Kontakty:

telefon: 257 740 442
e-mail 1: starosta@hradistko.cz
e-mail 2: podatelna@hradistko.cz

Obsah

Identifikační údaje.....	2
Obsah.....	3
Charakteristika školní družiny.....	4
Cíle zájmového vzdělávání.....	4
Charakteristika ŠVP ŠD.....	6
Délka a časový plán vzdělávání.....	6
Formy vzdělávání.....	6
Obsah vzdělávání.....	7
Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	8
Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání.....	8
Popis materiálních podmínek.....	8
Popis personálních podmínek.....	8
Popis ekonomických podmínek.....	8
Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví.....	9
Hodnocení účastníka ve školní družině.....	9
Vnitřní řád školní družiny.....	9

Seznam použitých zkratk:

ŠVP – Školní vzdělávací program
ZŠ – Základní škola
ŠD – Školní družina

Charakteristika školní družiny

Školní družina působí při ZŠ Hradištko. Je to škola venkovského typu, plně organizovaná, kterou navštěvuje cca 400 žáků 1. - 9. ročníku základní školy.

ŠD navštěvují pouze účastníci této školy,

zejména pak účastníci 1. - 4. ročníku (příp. 1. st. včetně PT).

Školní družina využívá ke své činnosti PAVILON 1. - 3. ročníku, tedy 6 učeben včetně přilehlých prostor.

ŠD může mít až 6 oddělení s celkovou kapacitou dle „rejstříku“.

Cíle zájmového vzdělávání

Obecné cíle

Snažíme se o všestranný rozvoj osobnosti dítěte.

Obohacujeme denní program účastníka formou podnětných, zajímavých a obsahově bohatých činností.

Vedeme účastníka k smysluplnému a aktivnímu využití volného času.

Zajišťujeme účastníkům odborné pedagogické vedení při odpočinkových i zájmových činnostech.

Snažíme se spolupracovat s rodiči a zlepšovat vztahy mezi školou a rodinou.

Rozvíjíme, posilujeme a budujeme níže uvedené klíčové kompetence.

Kompetence k řešení problémů

- vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách
- Samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení
- uvědomuje si zodpovědný za svá rozhodnutí

Kompetence komunikativní

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory
- vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje
- účinně se zapojuje do diskuse

Kompetence sociální a personální

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů
- v případě potřeby poskytuje pomoc, nebo o ni požádá
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém

Kompetence občanské

- respektuje přesvědčení druhých lidí
- odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí
- je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu
- poskytuje dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích
- respektuje, chrání a oceňuje naše tradice a kulturní i historické dědictví
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- chápe ekologické souvislosti
- respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí a rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví

Kompetence pracovní

- Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení
- dodržuje vymezená pravidla
- využívá získané znalosti a zkušenosti v zájmu vlastního rozvoje

Charakteristika ŠVP ŠD

ŠVP Školní družina – místo pro radost navazuje na ŠVP ZŠ Hradištko Škola pro radost. Je sepsán v souladu s platnými právními předpisy. Vydává jej ředitel školy a zveřejní jej na přístupném místě v prostorách školy a na webových stránkách školy. Do ŠVP může každý nahlížet a pořizovat výpisy a opisy.

Délka a časový plán vzdělávání

Zájmové vzdělávání v ŠD je poskytováno po dobu trvání školního roku, tj. na 10 měsíců. O provozu ŠD v době školních prázdnin rozhoduje na základě projednání se zřizovatelem ředitel školy.

Pravidelná činnost ŠD je zahájena první den školního vyučování. Běžná provozní doba ŠD je v pondělí až pátek od konce vyučování (zpravidla 11:40) do 17:00 hod. Družina vždy navazuje na školní vyučování. Provozní doba může být z organizačních důvodů upravena (kupř. první a poslední den školního vyučování).

V prvním týdnu školního vyučování je též otevřena ranní družina, jejíž provoz je v pondělí až pátek od 7:00 do 7:40 hod.

Základní příležitostné činnosti (tématické akce), které probíhají v ŠD:

- zahájení celoročního projektu ŠD
- Čertování – karneval
- Tématický karneval (dle tématu celoročního projektu ŠD)
- Pálení čarodějnic
- tématický výlet (dle tématu celoročního projektu ŠD)
- závěr celoročního projektu

Přílohou ŠVP je **Celoroční plán práce**, sestavovaný na každý školní rok, v němž jsou podrobně rozepsány níže uvedené formy a obsah vzdělávání.

Formy vzdělávání

Pravidelná činnost

Každodenní činnost účastníků přihlášených k pravidelné denní docházce. Jedná se především o činnosti zaměřené výtvarně, tělovýchovně, literárně, hudebně, přírodovědně apod. Všechny tyto činnosti jsou účastníkům předkládány zábavnou formou. Na začátku každého školního roku je vypracován Celoroční plán práce ŠD, platný pro všechna oddělení, jehož součástí je i tématický celoroční projekt. ŠD zároveň zajišťuje pravidelnou docházku účastníků do jimi vybraných zájmových útvarů v rámci školy (kroužky).

Příležitostná činnost

Příležitostnou činností jsou tématické akce, které jsou zařazovány v průběhu celého roku nepravidelně. Těchto akcí se přednostně zúčastňují účastníci zapsaní do ŠD. Přibližný seznam příležitostných činností je uveden v kapitole Délka a časový plán vzdělávání. Pro účast účastníka na příležitostné akci, která se koná mimo běžné prostory pro výchovu a vzdělávání je třeba zákonným zástupcem podepsaná přihláška.

Obsah vzdělávání

Činnosti ve družině se věnují zejména rozvoji účastníků v těchto oblastech:

- **Pracovní** - práce se stavebnicemi, výrobky z přírodních i jiných materiálů, výzdoba prostor ŠD, výroba dárků k zápisu do 1. ročníku
- **Přírodovědná** – poznávání okolní přírody, pozorování přírody a jejích změn v průběhu roku, sběr přírodnin, vycházky na louku a do lesa, ochrana přírody, sázení semínek a sledování jejich růstu, seznamování s volně žijícími druhy zvířat i rostlin u nás
- **Estetická** – výtvarné činnosti, základy stolování, zásady slušného chování, chování v kulturním zařízení, zpěv písní, seznamování s hudebními nástroji, básně – seznamování, recitace, veřejná vystoupení (rozsvěcení vánočního stromku, besídka, vystoupení u pomníku), udržování estetického vzhledu školní družiny
- **Sportovní** - dovednosti a hry s míčem, sportovní soutěže, opičí dráha, pohybové hry, netradiční sporty

Obsah vzdělávání se naplňuje v rámci těchto druhů činností:

Odpočinková a rekreační činnost

- společná četba na pokračování, diskusní kroužky, stolní společenské hry, volné kreslení, méně pohybově i psychicky náročné hry, poslech CD, relaxace
- vycházky a hry ve volné přírodě, sběr přírodnin, stavby z přírodnin, ze sněhu, pohybové hry venku i uvnitř

Zájmové a jiné činnosti

- sebeobslužné činnosti - návyky osobní hygieny, základy stolování, stravovací návyky
- tématicky zaměřené příležitostné akce
- výlety školní družiny
- celoroční projekt na dané téma

Příprava na vyučování

- udržování pořádku ve svých věcech a v prostorách školy, psaní domácích úkolů, pomoc s jejich vypracováním, procvičování školních dovedností
-

Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při činnostech ve ŠD je brán ohled na individualitu každého účastníka a snažíme se vytvářet přiměřené prostředí pro jeho rozvoj. Na podmínkách pro účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracujeme adekvátně s přihlédnutím ke stupni podpůrného opatření s rodiči a se školou (viz. ŠVP ZŠ). Dle stupně a charakteru jejich omezení se je snažíme začleňovat do volnočasových aktivit a zajišťovat podmínky vhodné k rozvoji jejich osobnosti.

Podmínky přijímání uchazečů, podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

Přihlašování i odhlašování účastníků do ŠD zajišťuje vedoucí vychovatelka. Přihlášení účastníka do ŠD probíhá na základě vyplnění Přihlášky do ŠD zákonným zástupcem. O zařazení účastníka do ŠD rozhoduje ředitel školy. Ostatní podmínky přijetí do ŠD řeší samostatný vnitřní řád.

Odhlášení účastníka ze ŠD je možné pouze na základě písemného prohlášení zákonného zástupce. Podrobnosti ohledně přijímání a odhlašování účastníků upravuje také Vnitřní řád školní družiny.

Ukončení docházky může nastat také z důvodu neuhrazení poplatku za ŠD (viz níže) stejně tak v případě opakovaného nevhodného chování a porušování vnitřních předpisů školy (Vnitřní řád ŠD, Školní řád, aj.).

Popis materiálních podmínek

Školní družina užívá 6 učeben jako své místnosti. Tyto učebny jsou vybaveny odpovídajícím nábytkem, pomůckami, stolními hrami a hračkami. Pro svou činnost využívá ŠD i počítačovou učebnu, interaktivní dataprojektor. K odpoledním hrám a relaxaci využívá ŠD školní zahradu a přilehlé okolí.

Popis personálních podmínek

Provoz ŠD je zajištěn vychovatelkou pro každé oddělení. V mezích platných předpisů jsou vychovatelky plně kvalifikované, resp. si doplňují či rozšiřují vzdělání v rámci studia, kterým podmínky kvalifikace splňují.

Popis ekonomických podmínek

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu. Zákonní zástupci platí příspěvek na neinvestiční výdaje. Výši příspěvku stanovuje ředitel školy. Výši a způsob uhrazení platby upravuje Vnitřní řád ŠD, příp. zvláštní pokyn ředitele v aktuálním platném znění. Úplata může být snížena nebo prominuta dle § 11 odst. 3 a 4 Vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

V odůvodněných případech lze na žádost zákonného zástupce platbu za družinu rozvrhnout i jinak.

V případě odhlášení účastníka v průběhu školního roku se vrací poměrná část poplatku za každý nezapočatý měsíc.

V případě přihlášení účastníka v průběhu školního roku je stanoven poplatek v poměrné části z pololetního poplatku.

V případě řešení problému se může ředitel obrátit na zřizovatele, OSPOD či jinou instituci.

Záměrné vyhýbání se platbě může vést k podmíněčnému či úplnému vyloučení ze školní družiny.

Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Podmínky pro hygienické a bezpečné působení

Ve školní družině je volena vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání.

V používaných prostorech je zdravé prostředí (dle platných norem), účastníci využívají k činnosti bezpečné pomůcky. Bezpečnost ve všech prostorách užívaných ŠD je zajišťována plněním zákonných a hygienických norem a vnitřních předpisů školy.

V rámci ŠD je zajištěn pitný režim - nápoji připravovanými do barelů na pitnou vodu, které jsou umístěny v prostoru ŠD. Dále je dbáno na dodržování vhodného stravovacího režimu.

Účastníci jsou seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a bezpečnost, s nimž by se mohli v rámci zájmového vzdělání setkat.

Na 1 vychovatelku ve školní družině připadne maximálně 30 účastníků při činnostech ve družině. Stejný počet účastníků smí připadnout na 1 vychovatelku při vycházkové činnosti v okolí školy, při přesunu do tělocvičny a činnostech v tělocvičně.

Při ostatních akcích mimo okolí školy je nutno zajistit doprovod tak, aby na každých 20 dětí připadl 1 pracovník (včetně pedagogických i nepedagogických pracovníků), který může vykonávat alespoň dohled nad účastníky.

Psychosociální podmínky

Vychovatelky se ve spolupráci s účastníky snaží o pohodové prostředí ve ŠD, příznivé sociální klima – otevřená a partnerská komunikace, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce, pomoc druhému, ochrana před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy.

Vychovatelky respektují potřeby jedince a berou ohled na jeho osobní problémy. Volí činnost věkově přiměřenou, vycházející ze zájmu účastníků, snaží se pomocí vhodné motivace osvojovat u účastníků nové, smysluplné dovednosti.

Účastníci i jejich zákonní zástupci jsou informováni o činnosti školní družiny.

Hodnocení účastníka ve školní družině

V rámci ŠD neprobíhá hodnocení formou kvalifikace, které je typické při běžné školní docházce. Vychovatelky ovšem mohou využít k hodnocení účastníků prostředky podle vnitřního řádu školní družiny.

Jde o hodnocení chování, případně získaných kompetencí v rámci ŠD.

Zejména se jedná o pochvaly a napomenutí.

Při opakovaných napomenutích může být účastník ze ŠD podmíněčně, případně úplně vyloučen.

Vnitřní řád školní družiny

Ředitel školy vydá řád školní družiny, který blíže upravuje podmínky a průběh zájmového vzdělávání.

Řád zohledňuje aktuální situaci.